

CIENEGA ELEMENTARY SCHOOL
Los Angeles Unified School District
ELAC
AGENDA

March 4, 2021; 3:00pm; Zoom

Meeting ID: 829 8614 8704; Passcode: cienega; Dial by location +1 213 338 8477 US

Link: <https://lausd.zoom.us/j/82986148704?pwd=VENIY0twTFJJSVZTRWRKYktFRTU1UT09>

- | | |
|--|-----------------|
| I. Welcome/Call to Order | Terri Lee |
| II. Flag Salute | Member |
| III. Roll Call | Secretary |
| IV. Minutes (Action) | Terri Lee |
| V. Principal's Update | Kimberly Wright |
| VI. Unfinished Business | Terri Lee |
| VII. New Business (Action Item) | Terri Lee |
| a. Review and Approve 2021-2022 SPSA | |
| b. Review and Approve 2021-2022 7S046 Budget | |
| c. Review and Approve 2021-2022 7E046 Budget | |
| d. Review and Approve 2021-2022 Itinerant Coach | |
| e. Calendar | |
| VIII. Agenda Recommendations (Action Item) | Terri Lee |
| IX. Announcement(s) | Terri Lee |
| X. Public Comment(s) | Terri Lee |
| a. Maximum of 5 public speakers with 3 minutes each. | |
| XI. Adjournment (Action Item) | Terri Lee |

Visitor's parking is limited. Please make plans to carpool or to arrive early.

To review or obtain copies of materials, please visit the main office of Cienega Elementary School.

To request a disability- related accommodation under the Americans with Disabilities Act (ADA), please call the Main office at (323) 939-1138 or email tyl8741@lausd.net at least 24 hours in advance. Individuals wishing to speak under the Public Comment section on the agenda must sign up at the meeting and should plan to arrive early, as they can no longer register once the list is collected prior to the beginning of the Public Comment section on the agenda.

AGENDA POSTED: 02/26/2021, School Homepage (*due to safer at home implementation until further notice.)

CIENEGA ELEMENTARY SCHOOL
Districto Escolar Unificado de Los Angeles
ELAC
AGENDA

4 de Marzo de 2021; 3:00pm; Zoom

Meeting ID: 829 8614 8704; Passcode: cienega; Dial by location +1 213 338 8477 US

Link: <https://lausd.zoom.us/j/82986148704?pwd=VENIY0twTFJJSVZTRWRKYktFRTU1UT09>

- | | |
|---|-----------------|
| I. Bienvenido/Orden del Dia | Terri Lee |
| II. Saludo a la Bandera | Miembro |
| III. Pasar Lista/Establecer Quorum | Secretario/a |
| IV. Acta (Asunto por Tratar) | Terri Lee |
| V. Informe del Director/a | Kimberly Wright |
| VI. Asuntos Pendientes | Terri Lee |
| VII. Asuntos Nuevos (Asunto por Tratar) | Terri Lee |
| a. Revisar y Aprobar el SPSA para 2021-2022 | |
| b. Revisar y Aprobar el Presupuesto 7E046 para 2021-2022 | |
| c. Revisar y Aprobar el Presupuesto 7S046 para 2021-2022 | |
| d. Revisar y Aprobar el Entrenador Itierante para 2021-2022 | |
| e. Calendario Escolar | |
| VIII. Recomendaciones para la Agenda (Asunto por Tratar) | Terri Lee |
| IX. Anuncios | Terri Lee |
| X. Comentario Publico | Terri Lee |
| XI. Clausura (Asunto para Tratar) | Terri Lee |

Los espacios de estacionamiento para los visitantes son limitados. Por favor planifique llegar temprano. Para repasar u obtener copias de los materiales, por favor visite la oficina de la escuela Cienega Elementary. Para solicitar una adaptacion relacionada con una discapacidad bajo la Ley para Americanos con Discapacidades (ADA, por sus siglas en ingles), por favor llame a oficina principal al (323) 938-1138 o envíe un mensaje a tyl8741@lausd.net con por lo menos 24 horas de anticipacion. Los individuos que desean hablar ante la membresia bajo la seccion de comentarios publicos deben apuntarse en la reunion y deben planear llegar temprano.

AGENDA PUBLICADA EN: 02/26/2021, Pagina Web de la escuela (*debido a una implementación más segura en el hogar hasta nuevo aviso.)

**CIENEGA ELEMENTARY SCHOOL
MEETING MINUTES
Los Angeles Unified School District
ELAC**

January 19, 2021; 3:00pm; Zoom

Meeting ID: 829 8614 8704; Passcode: cienega; Dial by location +1 213 338 8477 US

Link: <https://lausd.zoom.us/j/82986148704?pwd=VENIY0twTFJJSVZTRWRKYktFRTU1UT09>

Members Present			Present	Not Present
Raquel	Gonzalez	Member		X
Nayelli	Aquino	Vice Chairperson	X	
Jhosune	Diaz	Member		X
Gudelia	Gonzalez	Parliamentarian	X	
Adriana	Macias	Member	X	
Ingrid	Duarte	Secretary		X
Elizabeth	Santiago	Chairperson	X	

I. WELCOME/CALL TO ORDER

- a. Terri Lee, Title I Coordinator, welcomed the committee/council.
- b. The meeting was called to order at 3:38pm by Ms. Lee.

II. FLAG SALUTE

- a. The Pledge of Allegiance was led by Ms. Lee.

III. ROLL CALL

- a. Roll call was conducted by Ms. Lee.
- b. The quorum was established.

IV. MINUTES (ACTION ITEM)

- a. The members were given time to read the 12/15/20 minutes in silence.
- b. No changes were made.
- c. A motion to approve the minutes for 12/15/20 was made by Nayelli Aquino, member.
- d. The motion was seconded by Gudelia Gonzalez, member.
- e. The results were 4 in favor, 0 opposed, and 0 abstentions.
- f. The motion carried.

V. PRINCIPAL'S UPDATE

- a. The principal spoke about the following topics: No principal's updates

VI. UNFINISHED BUSINESS

- a. There was no unfinished business.

VII. NEW BUSINESS (ACTION ITEM)

- a. Complete 2021-2022 Comprehensive Needs Assessment
Members were given time to complete the 2021-2022 Comprehensive Needs Assessment.
- b. Language Census
Ms. Lee reviewed and presented the Language Census and gave members opportunities to ask questions and discuss.
- c. EL Data
Ms. Lee reviewed and presented the EL Data and gave member opportunities to ask questions and discuss.
- d. Response from SSC – 2021-2022 Comprehensive Needs Assessment
SSC responded to ELAC about removing field trips for next year. SSC would like to keep field trips because the students need field trips.
- e. School Calendar
Ms. Lee went over January and February calendar.

VIII. AGENDA RECOMMENDATIONS

- a. The advisory committee moved a motion to send a written recommendation to the School Site Council (SSC) regarding programs and services to support students' academic needs.
English Learners:
 - Reading
 - Encourage students to read daily at home.
 - Provide reading family challenge with incentive.
 - Give classes list of books to read and students who complete reading all the books on the list receive incentives.
 - Give reading certificates during second semester.

A motion was made to approve the recommendation to SSC by Nayelli Aquino, member, and seconded by Gudelia Gonzalez, member. The results were 4 in favor, 0 opposed, and 0 abstentions. The motion carried.

IX. ANNOUNCEMENTS

Ms. Lee announced the following:

- a. Summative ELPAC testing will be from March – May.
- b. School Experience Survey has been extended to February 5 and Parent goal is 70%.
Currently, the school is at 66%.
- c. Next ELAC meeting: February 16 at 3:00 – Tentative; depending on Budget Development date
- d. ELAC Study Group: January 26 @ 3:00
- e. LCAP Study Group: January 27 @ 3:00

- f. Title I Parent & Engagement Conference: January 30 from 9:00 – 1:00
- g. Parents of African American Students Study Group: February 5 @ 3:00
- h. PFCDC Meetings: February 10 & February 11

X. PUBLIC COMMENTS

- a. An opportunity was given for members of the public to present to the committee/council.
- b. The public was allowed a limit of two minutes per each speaker to address the committee/ council.
- c. No members of the public addressed the committee/council.

XI. ADJOURNMENT

- a. A motion to adjourn the meeting was made by Nayelli Aquino, member.
- b. The motion was seconded by Gudelia Gonzalez, member.
- c. The results were 4 in favor, 0 opposed and 0 abstentions.
- d. The motion carried.
- e. The meeting was adjourned at 4:20pm.

- ✓ These minutes were submitted by Terri Lee, CPA, and have been posted on the school website and were distributed to every member.

Sign: _____

Date: _____

CIENEGA ELEMENTARY SCHOOL**ACTA DE LA JUNTA****Los Angeles Unified School District****ELAC****(English Language Advisory Committee)****Comité de Consulta en cuanto el idioma inglés****Enero 19, 2021; 3.00 de la tarde; vía Zoom****Identificación de la junta (Meeting ID): 829 8614 8704; Código para tener acceso (Passcode): cienega;****Marcar para localizar (Dial by location): +1 213 338 8477 US****Enlace (Link): <https://lausd.zoom.us/j/82986148704?pwd=VENIY0twTFJJSVZTRWRKYktFRtU1UT09>**

Miembros Presentes			Presente	Ausente
Raquel	González	Miembro		X
Nayelli	Aquino	Vicepresidente	X	
Jhosune	Díaz	Miembro		X
Gudelia	González	Parlamentaria	X	
Adriana	Macías	Miembro	X	
Ingrid	Duarte	Secretaria		X
Elizabeth	Santiago	Presidente	X	

**I. BIENVENIDA e INICIO FORMAL DE LA SESIÓN
(WELCOME/CALL TO ORDER)**

- a. Terri Lee, Coordinadora del Título I, dio la bienvenida al Consejo/Comité (*welcomed the committee/council*).
- b. La Srta. Lee inició la junta formalmente a las 3.38 de la tarde.

II. SALUDO A LA BANDERA

- a. La Srta. Lee dirigió el Juramento a la Bandera (*The Pledge of Allegiance*).

III. ROLL CALL (Lista de los miembros presentes)

- a. La Srta. Lee pasó la lista de los miembros presentes.
- b. Se estableció el quórum.

**IV. ACTA (MINUTES) PUNTO POR TRATAR
(ACTION ITEM)**

- a. A los miembros se les concedió el tiempo para que leyeran en silencio el acta del **15 de diciembre de 2020**.
- b. No se hicieron cambios.
- c. Nayelli Aquino – miembro –, hizo la moción para aprobar el acta correspondiente al **15 de diciembre de 2020**.
- d. Gudelia González – miembro –, secundó la moción.
- e. Los cuatro miembros la aprobaron por mayoría.

**V. INFORMACIÓN ACTUALIZADA POR PARTE DE
LA DIRECTORA**

- a. Ninguna.

VI. ASUNTOS PENDIENTES (UNFINISHED BUSINESS)

- a. Ninguno.

VII. ASUNTO NUEVO POR TRATAR (ACTION ITEM)

- a. Evaluar las necesidades en general para el año académico (2021-2022) (*Comprehensive Needs Assessment*).
A los miembros se les dio el tiempo para que completaran la Evaluación de lo que se necesita en general, para el año académico 2021-2022. (*2021-2022 Comprehensive Needs Assessment*).
- b. Censo del Idioma (*Language Census*)
La Srta. Lee revisó y presentó el censo en cuanto al Lenguaje y dio a los miembros la oportunidad para hacer preguntas e intercambiar ideas.
- c. Datos en cuanto al aprendizaje de Idioma Inglés académico (*EL Data*)
La Srta. Lee revisó y presentó datos en cuanto al aprendizaje del idioma inglés académico y les brindó a los miembros la oportunidad para que hicieran preguntas e intercambiaran ideas.
- d. Respuestas provenientes del *SSC (School Site Council)* [Consejo del Plantel Escolar] en cuanto a la Evaluación de las Necesidades en su Totalidad, correspondientes al año escolar 2021-2022 (*Comprehensive Needs Assessment 2021-2022*). El *SSC* respondió al comité *ELAC* acerca de eliminar excursiones escolares para el próximo año escolar. Al *SSC* le gustaría conservar las excursiones porque los alumnos necesitan estas excursiones.
- e. Calendario Escolar
La Srta. Lee revisó el calendario correspondiente a enero y febrero.

VIII. RECOMENDACIONES PARA EL ORDEN DEL DÍA

- a. El comité consejero hizo la moción para que se enviara una recomendación por escrito al Consejo del Plantel Escolar – (*School Site Council (SSC)*) –, en cuanto a los programas y servicios para apoyar las necesidades académicas de los alumnos.
- b. Alumnos que aprenden el inglés académico (*English Learners*):
 - Lectura:
 - Alentar a los alumnos a que lean diariamente en casa.
 - Brindar incentivos para que la familia supere los retos al leer.
 - Dar a las clases, listas de libros para leer y que los alumnos terminen de leer todos los libros en la lista para que reciban incentivos.
 - Dar certificados de lectura durante el segundo semestre.

Nayelli Aquino – miembro –, hizo una moción para aprobar la recomendación del Consejo del Plantel Escolar (*SSC*) y Gudelia González – miembro –, la secundó. La moción fue aprobada unánimemente por los 4 miembros.

IX. ANUNCIOS:

La Srta. anunció lo siguiente: ***ELPAC (English Language Assessment for California)*** [La Evaluación del idioma inglés en California] será de marzo a mayo. La Encuesta en cuanto a la Experiencia Escolar (*School Experience Survey*) se ha extendido hasta el 5 de febrero y la meta para los padres de familia es de 70%. Actualmente la escuela está a un 66%.

- a. Siguiendo junta del *ELAC*: febrero 16 a las 3.00 de la tarde – tentativamente –, dependiendo de la fecha para Desarrollar el Presupuesto (*Budget Development*).

Grupo de Estudio de **ELAC** (*English Language Advisory Committee*) [Comité de Consulta en cuanto el idioma inglés]: enero 26 a las 3 de la tarde.

LCAP (*Local Control Accountability Plan*) [Plan para rendir cuentas]

- a. Grupo de estudio: enero 27, a las 3.00 de la tarde.
- b. Conferencia del Título 1 en cuanto a la participación de los padres de familia. (*Title I Parent & Engagement Conference*): enero 30, de las 9:00 de la mañana a la 1:00 de la tarde.
- c. Grupo de estudio para los padres de alumnos Afro-Americanos: febrero 5 a las 3.00 de la tarde.
- d. Juntas para el Desarrollo de la Comunidad, de las Familias y de los Padres de Familia – **PFCD** (*Parent Family Community Development*) –, (Juntas: febrero 10 y febrero 11.

X. COMENTARIOS PÚBLICOS

- e. Se dio la oportunidad a los miembros del público para que tomaran la palabra ante el Comité y el Consejo del plantel escolar.
- f. Al público se le concedieron dos minutos para que tomara la palabra ante el Consejo-Comité.
- g. Ningún miembro del público tomó la palabra ante el Consejo-Comité.

XI. CLAUSURA DE LA JUNTA

- h. *Nayelli Aquino* – miembro –, hizo la moción para dar por terminada la junta.
- i. *Gudelia González* – miembro –, secundó la moción.
- j. Los resultados fueron los siguientes: los cuatro miembros votaron a favor por unanimidad.
- k. La moción fue aprobada.
- l. La junta terminó a las 4.20 de la tarde.
- m. *Terri Lee* – **CPA** (*Categorical Program (tutoring) Adviser*) [consejera del Programa por Categorías] en cuanto a la tutoría académica (*tutoring*) –, presentó el acta que ha sido colocada en el sitio web de la escuela y que se distribuyó a cada miembro.

Firma: _____

Fecha: _____

**CIENEGA ELEMENTARY SCHOOL
MEETING MINUTES
Los Angeles Unified School District
ELAC – INFORMATIONAL MEETING
February 16, 2021; 8:00am; Zoom**

**Meeting ID: 829 8614 8704; Passcode: cienega; Dial by location +1 213 338 8477 US
Link: <https://lausd.zoom.us/j/82986148704?pwd=VENIY0twTFJJSVZTRWRKYktFRTU1UT09>**

Members Present			Present	Not Present
Raquel	Gonzalez	Member		X
Nayelli	Aquino	Vice Chairperson	X	
Jhosune	Diaz	Member		X
Gudelia	Gonzalez	Parliamentarian		X
Adriana	Macias	Member	X	
Ingrid	Duarte	Secretary		X
Elizabeth	Santiago	Chairperson	X	

I. WELCOME/CALL TO ORDER

- a. Terri Lee, Title I Coordinator, welcomed the committee/council.
- b. The meeting was called to order at 8:12am by Ms. Lee.

II. FLAG SALUTE

- a. The Pledge of Allegiance was led by Ms. Lee.

III. ROLL CALL

- a. Roll call was conducted by Ms. Lee.
- b. The quorum was not established – INFORMATIONAL MEETING.

IV. MINUTES (ACTION ITEM)

No minutes approval.

V. PRINCIPAL'S UPDATE

- a. The principal spoke about the following topics: No principal's updates

VI. UNFINISHED BUSINESS

- a. There was no unfinished business.

VII. NEW BUSINESS

- a. Review, Discuss, and Approve SPSA and/or Title I Budget
Terri Lee, CPA, went over the SPSA modification and 7S046 budget transfer needed. Under 7S046 Teacher Tutor X-Time and Supplemental Instructional Materials in the total amount of \$18,658 will be defunded. Cienega will purchase Teacher Non-Tutor X-

Time (\$10,693), TA Paid Non-Working Days (\$3,000), Coordinator Non-Tutor X-Time (\$2,610), TA Relief Time (\$1,620), and Instructional Aide Relief Time (\$735).

- b. 2021-2022 Comprehensive Needs Assessment Results
Ms. Lee went over the 2021-2022 Comprehensive Needs Assessment Results. (See PowerPoint)
- c. School Experience Survey Participation Rate Results
Ms. Lee went over the School Experience survey participation rate results. (See PowerPoint)
- d. Response from SSC – English Learner
 - Difficult for teachers to monitor at home reading.
 - Students record themselves reading and submit through a platform (Kinder).
 - Reading celebration – once a month to celebrate the book they read that month during Spirit Week or putting students names up on school social media and/or Monday Morning Assembly.
 - Post “What are you reading?” weekly campaign on social media.
 - Listen to podcast (6 Minutes & Mars Patel for grades 4 & 5) for kids and have discussions.
- e. School Calendar
Ms. Lee went over February and March calendar.

VIII. AGENDA RECOMMENDATIONS

- a. The advisory committee moved a motion to send a written recommendation to the School Site Council (SSC) regarding programs and services to support students’ academic needs.
No agenda recommendations.

IX. ANNOUNCEMENTS

- a. LCAP Study Group: February 17 at 3:00
- b. EL Study Group: February 23 at 3:00
- c. Next ELAC meeting: Tentatively March 4 at 3:00

X. PUBLIC COMMENTS

- a. An opportunity was given for members of the public to present to the committee/council.
- b. The public was allowed a limit of two minutes per each speaker to address the committee/ council.
- c. No members of the public addressed the committee/council.

XI. ADJOURNMENT

- a. The meeting was adjourned at 8:34am.

CIENEGA ELEMENTARY SCHOOL
ACTA DE LA JUNTA
Los Angeles Unified School District
ELAC (English Learners Advisory Committee)
[Comité de Consulta para los alumnos que aprenden el Inglés Académico]
– JUNTA INFORMATIVA –
Febrero 16, 2021; 8.00 de la mañana;
(Zoom)

Identificación de la junta (*Meeting ID*): 829 8614 8704; Código de acceso (*Passcode*): *cienea*; marcar por el número de la localidad (*Dial by location*): +1 213 338 8477 US
 Conexión (*Link*): <https://lausd.zoom.us/j/82986148704?pwd=VENIY0twTFJJSVZTRWRKYktFRtU1UT09>

Miembros Presentes			Presente	Ausente
Raquel	González	Miembro		X
<i>Nayelli</i>	Aquino	Vicepresidente	X	
<i>Jhosune</i>	Díaz	Miembro		X
Gudelia	González	Parlamentaria		X
Adriana	Macías	Miembro	X	
<i>Ingrid</i>	Duarte	Secretaria		X
Elizabeth	Santiago	Presidente	X	

- I. BIENVENIDA Y LLAMADA AL ORDEN**
 - a. *Terri Lee* – Coordinadora del Título I –, dio la bienvenida al comité-consejo.
 - b. La Srta. Lee inició la junta las 8.12 de la mañana.
- II. SALUDO A LAS BANDERA**
 - a. La Srta. Lee dirigió el juramento a la bandera.
- III. TOMA DE ASISTENCIA (*ROLL CALL*)**
 - a. La Srta. Lee pasó la lista de los miembros presentes.
 - b. No se estableció el quórum. – JUNTA INFORMATIVA.
- IV. ACTA (PUNTO A TRATAR) – [*MINUTES*] (*ACTION ITEM*)**
No se aprobó el acta.
- V. INFORMACIÓN ACTUALIZADA POR PARTE DE LA DIRECTORA.**
 - a. La directora no dio información actualizada.
- VI. ASUNTOS PENDIENTES (*UNFINISHED BUSINESS*)**
 - a. Ninguno.
- VII. ASUNTOS (*BUSINESS*)**
Revisión, intercambio de ideas y aprobación del *SPSA (Single Plan for Student Achievement)* [Plan Único para el Logro Estudiantil]
 - a. y/o el presupuesto del Título I (*Title I Budget*)
 - b. *Terri Lee, SPSA (Single Plan for Student Achievement)* [Plan Único para el Logro Estudiantil]

La *CPA (Categorical Program (tutoring) Adviser)* [consejera del Programa por Categorías], en cuanto a la tutoría académica (*tutoring*) repasó la modificación al *SPSA (Single Plan for Student Achievement)* [Plan Único para el Logro Estudiantil] y transferencias que necesitan hacerse al presupuesto 7S046.

La cuenta 7S046 – destinada para el tiempo adicional, a fin de que los maestros brinden tutoría académica y para materiales de instrucción suplementarios (*Teacher Tutor X-Time and Supplemental Instructional Materials*), por un total de \$18658 (dólares) –, no contará con los fondos.

Cienega gestionará contar con una persona docente a quien contratará por cierto tiempo adicional para tutoría académica por (\$10693 dólares); a la auxiliar de maestros (*TA*) [*Teacher Assistant*] para que se le paguen por los días no laborales en que no trabaje [*Paid Non-Working Days*] (\$3000 dólares); a la coordinadora por el tiempo en no dé tutoría académica extra (*Non-Tutor X-Time*) (\$2610 dólares); Tiempo de relevo para la Asistente de la maestra –*TA* (*Teacher Assistant Relief Time*) –, (\$1620 dólares) y (\$735 dólares) por el Tiempo de Relevo en cuanto a la Ayuda en la Instrucción. (*Instructional Aide Relief Time* (\$735 dólares).

- c. La Srta. Lee repasó los Resultados de la Evaluación de lo que se necesita en su totalidad, durante el año académico 2021-2022. (*Comprehensive Needs Assessment Results*). (Mirar el *PowerPoint*) [.
- d. La Srta. Lee revisó Resultados del índice de Participación de acuerdo a la encuesta de la Experiencia Escolar. (Viendo la presentación mediante *PowerPoint*)
- e. Respuesta proveniente del **SSC** [*School Site Council* (Consejo del Plantel Escolar) – Alumno que aprende el inglés académico (*English Learner*)
 - A los maestros se les dificulta monitorear el aprendizaje en casa.
 - Los alumnos se reportan a sí mismos en cuanto a la lectura y lo presentan en una plataforma (en kínder).
 - Celebrando la lectura (*Reading celebration*) – una vez al mes, para celebrar el libro que durante ese mes leen, durante la semana del Espíritu (*Spirit Week*) o colocando los nombres de los alumnos en los medios de difusión escolar escolares y en la asamblea escolar del lunes por la mañana.
 - Coloquen en los medios de comunicación social (*social media*) una campaña semanal con “lo que ustedes estén leyendo”.
 - Escuchen *podcast* (6 Minutos y *Mars Patel* para los grados escolares cuarto y quinto) para niños e intercambien ideas.
- f. Calendario Escolar
La Srta. Lee repasó el calendario de febrero y marzo.

VIII. RECOMENDACIONES PARA EL ORDEN DEL DÍA (*AGENDA RECOMMENDATIONS*)

- a. El comité consejero hizo la moción para recomendar por escrito al Consejo del Plantel Escolar, en cuanto a programas y servicios, para apoyar académicamente en lo que los alumnos necesitan. No se recomendó nada en el orden del día.

IX. ANNOUNCEMENTS

X. *LCAP* (*Local Control Accountability Plan*) [Plan del Control Local para rendir cuentas]

- a. Grupo de estudio: febrero 17 a las 3.00 de la tarde.

- b. Grupo de estudio para aprender inglés: febrero 23 a las 3.00 de la tarde.
- c. Siguiendo junta del comité *ELAC*: Tentativamente el 4 de marzo a las 3.00 de la tarde.

XI. COMENTARIOS PÚBLICOS

- a. Se brindó la oportunidad para que miembros del público tomaran la palabra ante el comité/consejo.
- b. El público se le permitió tomar la palabra con un límite de dos minutos, para expresarse ante el comité/consejo.
- c. Ningún miembro del público tomó la palabra ante el comité/consejo.

XII. CLAUSURA DE LA JUNTA (*ADJOURNMENT*)

- a. La junta terminó a las 8.34 de la mañana.